

| ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ | |
|----------------------------------|--|
| დაწესებულების სახელწოდება | |
| ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა | |
| დაწესებულების სახე | |
| საიდენტიფიკაციო კოდი | |

| დაწესებულება ახორციელებს | |
|---|--|
| I საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს | |
| II საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს | |
| III საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს | |
| IV საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს | |
| V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებს | |
| სხვა საგანმანათლებლო პროგრამებს (მხოლოდ საზოგადოებრივი კოლეჯის შემთხვევაში) | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| პროგრამის დამატების სურვილი (კი/არა) | |
|--------------------------------------|--|

| ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის/ლიცენზიის/პროფესიული პროგრამების განხორციელების უფლების მოპოვების (უმაღლესი და ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების შემთხვევაში) შესახებ | |
|--|--|
| გადაწყვეტილების ნომერი | |
| გადაწყვეტილების მიღების თარიღი | |
| ავტორიზაციის ვადის გასვლის თარიღი | |

| საკონტაქტო ინფორმაცია | |
|--|--|
| მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი) | |
| იურიდიული მისამართი | |
| საფოსტო ინდექსი | |
| დაწესებულების ვებ-გვერდი | |
| დაწესებულების ელ-ფოსტა | |
| ტელეფონი/ფაქსი | |
| დაწესებულების ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი | |
| ტელეფონი/ფაქსი | |
| ელ-ფოსტა | |
| ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელი | |
| ტელეფონი/ფაქსი | |
| ელ-ფოსტა | |

| ავტორიზაციის სტანდარტები |
|---|
| 1. საგანმანათლებლო პროგრამები |
| <p>1.1 დაწესებულების უფლებამოსილი ორგანოს მიერ დამტკიცებულ თითოეულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრულია პროგრამის მიზნები, მოცულობა, სწავლის შედეგები, მეთოდოლოგია და შესაბამისი კვალიფიკაცია. პროგრამა შედგენილია პროფესიული განათლების კრედიტების სისტემის შესაბამისად, აქვს თანმიმდევრული სტრუქტურა, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული სისტემა, შესაბამისი სასწავლო კურსების პროგრამები (სილაბუსები). პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში, დაწესებულების უფლებამოსილი ორგანოს მიერ დამტკიცებულ თითოეულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრულია მისანიჭებელი კვალიფიკაცია, მიზნები, მოცულობა, სწავლის შედეგები და სწავლებისა და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების მეთოდოლოგია მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.</p> |
| აღწერა |
| |

| პროფესიული სტანდარტის საფუძველზე შექმნილი პროგრამების ჩამონათვალი რომლის განხორციელების უფლებაც აქვს დაწესებულებას | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|---------------|---|----------------------|--------------------------------|---|--|
| № | საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება | სწავლების ენა | მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მითითებით | კრედიტების რაოდენობა | პროფესიული განათლების საფეხური | პროგრამის სტატუსი (ავტორიზებული/აკრედიტებული) | მიუთითეთ შესაბამისი გადაწყვეტილების თარიღი და ნომერი |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ჩამონათვალი რომლის განხორციელების უფლებაც აქვს დაწესებულებას | | | | | | | | |
|--|---------------|---|----------------------|--------------------------------|---|---|---|------------------------------------|
| საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება | სწავლების ენა | მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მითითებით | კრედიტების რაოდენობა | პროფესიული განათლების საფეხური | პროგრამის სტატუსი (ავტორიზებული/აკრედიტებული) | შესაბამისი გადაწყვეტილების თარიღი და ნომერი | პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების ზღვრული რაოდენობა | პროგრამის განხორციელების მისამართი |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების თვითშეფასების წლიური ანგარიში

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

სხვა საგანმანათლებლო პროგრამების ჩამონათვალი (ქართული ენის საგანმანათლებლო პროგრამა; ლიბერალური განათლების საგანმანათლებლო პროგრამა; მოსამზადებელი ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამა)

| № | საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება | კრედიტების რაოდენობა |
|---|--------------------------------------|----------------------|
| | | |
| | | |

პროგრამების ჩამონათვალი, რომლის განხორციელების უფლების მოპოვებაც სურს დაწესებულებას

| № | საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება | სწავლების ენა | მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მითითებით | კრედიტების რაოდენობა | პროფესიული განათლების საფეხური | პროგრამის შექმნის საფუძველი (პროფესიული სტანდარტი/ჩარჩო დოკუმენტი) |
|---|--------------------------------------|---------------|---|----------------------|--------------------------------|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

დადასტურება

1.2 დაწესებულებაში არსებობს საგანმანათლებლო პროგრამების აღწერილობა (კატალოგი), რომელშიც მოცემულია ინფორმაცია დაწესებულების, მისანიჭებელი კვალიფიკაციების, შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამების მიზნების, სწავლის შედეგების, კრედიტებისა და შეფასების წესების შესახებ

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

1.3 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგები შეესაბამება პროფესიული განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩოსა და კონკრეტულ პროფესიულ სტანდარტებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგები შეესაბამება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტს

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

1.4 დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობის, ასევე მიღებული განათლების აღიარების წესები

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების თვითშეფასების წლიური ანგარიში

| | |
|---|--|
| 1.5 დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მექანიზმები | |
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

| | |
|---|--|
| 1.6 დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შეფასების სისტემა, რომლის შედეგებსაც იყენებს სასწავლო პროცესის ხარისხის გასაუმჯობესებლად | |
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

| | |
|-------------------------|---|
| 1.7 | საანგარიშო პერიოდში საგანმანათლებლო პროგრამების სტანდარტთან მიმართებით განხორციელებული ცვლილებები |
| ცვლილების აღწერა | |
| | |
| ცვლილების მიზანი | |
| | |
| ცვლილების შედეგი | |
| | |

| |
|--|
| პლიერი და გასაუმჯობესებელი მხარეები |
| |

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულების საკუთრებაში ან მფლობელობაში აქვს მატერიალური რესურსი, რომელიც გამოიყენება დაწესებულების მიზნების რეალიზაციისათვის და შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამას, მათ შორის:

ა) ერთ მისამართზე შენობა-ნაგებობათა საერთო ფართი:

დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით:

| | |
|--|--|
| აღწერა | |
| ფაქტობრივი მისამართი | |
| მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი | |
| კვ.მ. | |
| დადასტურება | |

ბ) სათანადო ინვენტარით აღჭურვილი სასწავლო ფართი

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.2 დაწესებულებაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერჯის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.3 დაწესებულების ბიბლიოთეკის ფონდი (როგორც ბეჭდური, ისე ელექტრონულ მატარებლებზე არსებული) შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კურსების პროგრამებში (სილაბუსებში) მითითებულ ლიტერატურას

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.4 საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები გამოიყენება საგანმანათლებლო საქმიანობაში, ასევე დაწესებულების მართვაში

| | |
|--------|--|
| აღწერა | |
|--------|--|

პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების თვითშეფასების წლიური ანგარიში

| | |
|-------------|--|
| დადასტურება | |
|-------------|--|

2.5 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.6 დაწესებულებაში დაცულია პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:

| |
|--|
| ა) ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი |
| ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა |
| გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები |
| დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები |
| დადასტურება |

2.7 დაწესებულებას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე პროფესიული სტუდენტებისათვის

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.8 ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას, მასზე განთავსებულია საკონტაქტო და ასევე სტანდარტებთან დაკავშირებული სხვა ინფორმაცია (დაწესებულების სტრუქტურა, საგანმანათლებლო პროგრამები, აკადემიური პერსონალი და სხვ.). ინფორმაციის განახლება ხდება რეგულარულად, ისე, რომ დაცული იყოს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესი

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.9 შემუშავებულია დაწესებულების განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს

| | |
|-------------|--|
| აღწერა | |
| დადასტურება | |

2.10 საანგარიშო პერიოდში მატერიალური რესურსის სტანდარტთან მიმართებით განხორციელებული ცვლილებები
ცვლილების აღწერა

| |
|--|
| |
|--|

ცვლილების მიზანი

ცვლილების შედეგი

ძლიერი და გასაუმჯობესებელი მხარეები

3. ადამიანური რესურსი

3.1 დაწესებულების პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობებს

აღწერა

დადასტურება

3.2 საგანმანათლებლო პროგრამა ხორციელდება შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პერსონალის მიერ. საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დაწესებულებას ჰყავს 20 პროფესიულ სტუდენტზე პროგრამის განმახორციელებელი მინიმუმ ერთი პირი

აღწერა

დადასტურება

3.3 დაწესებულებაში პროფესიული სტუდენტისა და მასწავლებლის თანაფარდობა

აღწერა

დაწესებულებაში პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობა

პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების ზღვრული რაოდენობა

პროფესიულ სტუდენტთა ფაქტობრივი რაოდენობა

პროფესიულ სტუდენტთა ფაქტობრივი რაოდენობიდან სსსმ პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობა

დაწესებულებაში მასწავლებელთა რაოდენობა

მასწავლებელთა რაოდენობა

დადასტურება

3.4 პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შერჩევა ხორციელდება კანონმდებლობის მოთხოვნებისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების შესაბამისად. შრომითი ხელშეკრულებები/დანიშვნის აქტები/მომსახურების ხელშეკრულებები გაფორმებულია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით

აღწერა

დადასტურება

| | |
|--|---|
| 3.5 | საანგარიშო პერიოდში ადამიანური რესურსის სტანდარტთან მიმართებით განხორციელებული ცვლილებები |
| ცვლილების აღწერა | |
| | |
| ცვლილების მიზანი | |
| | |
| ცვლილების შედეგი | |
| | |
| ძლიერი და გასაუმჯობესებელი მხარეები | |
| | |

4. თვითშეფასების წლიური ანგარიშის შემუშავების პროცესის აღწერა და პროცესში ჩართული სტრუქტურული ერთეულების ან/და პირების შესახებ ინფორმაცია

| |
|--|
| |
|--|

| | |
|-------------------------|--|
| თანდართული დოკუმენტაცია | |
|-------------------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| შევსების თარიღი | |
|-----------------|--|