



**საქართველოს ტექნიკური  
უნივერსიტეტი**

1922 წლიდან

**საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის  
სტრატეგიული სამოქმედო გეგმა 2022-2024**

№	ამოცანა	აქტივობები	პასუხისმგებელი სტრუქტურები	შესრულების ვადები	რესურსები	განხორციელების ინდიკატორები
1	<b>სტრატეგიული მიმართულება №1 - ორგანოზაციული განვითარება</b>					
1.1	<b>მიზანი №1 - მართვის ეფექტიანობის ამაღლება</b>					
1.1.1	<b>უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ISO 9001 სერტიფიცირება</b>	ISO: 9001 სტანდარტების დანერგვისათვის სახელმძღვანელოს შემუშავება	ხარისხის მართვის განვითარების ჯგუფი	2022 წ - იანვარი - თებერვალი	???	ხარისხის მართვის სახელმძღვანელო
შემუშავებულ სახელმძღვანელოში ასახული სტანდარტების დანერგვა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის სტრუქტურულ ერთეულებში		ხარისხის მართვის განვითარების ჯგუფი; უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ყველა სტრუქტურული ერთეული	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადმინისტრაციაში დანერგილი პროცედურები		
ხარისხის მართვის მენეჯერის და აუდიტორების შერჩევა და მომზადება		ხარისხის მართვის განვითარების ჯგუფი	2022 წლის მარტი	შერჩეული და გადამზადებული ხარისხის მართვის მენეჯერი და აუდიტორები		
უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის მართვის ეფექტიანობის აუდიტის განხორციელება; აუდიტის შედეგად იდენტიფიცირებული ხარვეზების აღმოფხვრა		ხარისხის მენეჯერი და აუდიტორები	2022 წლის ივნისი - ივლისი; 2022 წლის ნოემბერი - დეკემბერი; 2023 წლის ივნისი - ივლისი; 2023 წლის ნოემბერი - დეკემბერი; 2024 წლის ივნისი - ივლისი; 2024 წლის ნოემბერი - დეკემბერი;	ჩატარებული აუდიტი და მომადებული ანგარიშები		
1.1.2	<b>ბიუჯეტის დაგეგმვისა და მართვის სისტემების გაუმჯობესება</b>	პროგრამული ბიუჯეტირების სისტემის შემუშავება	საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	პროგრამული ბიუჯეტის ლოკუმენტი
პროგრამული ბიუჯეტირების დანერგვა უნივერსიტეტში		საფინანსო დეპარტამენტი	2022 - 2023	ადამიანური კაპიტალი		

1.2		მიზანი №2 - უნივერსიტეტის ხარჯთეფექტურობის გაუმჯობესება				
1.2.1	უნივერსიტეტის შემოსავლების დაგეგმვის მექანიზმის გაძლიერება	შემოსავლების დაგეგმვის მეთოდოლოგიის შემუშავება	კანცლერი; საფინანსო დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი ფაკულტეტები	2022 წ - თებერვალი - მაისი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული მეთოდოლოგიის დოკუმენტი
		უნივერსიტეტის შემოსავლების დაგეგმვაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის ფორმირება	კანცლერი	2022 წ. - მაისი - ივნისი	ადამიანური კაპიტალი	ბრძანება ჯგუფის შექმნის და მათი საქმიანობის შესახებ
		უნივერსიტეტის პოტენციური შემოსავლების დაგეგმვა	უნივერსიტეტის შემოსავლების დაგეგმვის ჯგუფი	2022 წ - ივნისი - სექტემბერი; 2023 - მარტი - აპრილი; 2024 წ მარტი - აპრილი	ადამიანური კაპიტალი	დაგეგმილი შემოსავლების ამსახველი დოკუმენტაცია
1.2.2	უნივერსიტეტის ხარჯების დაგეგმვის მექანიზმის გაძლიერება	ხარჯების დაგეგმვის მეთოდოლოგიის შემუშავება	კანცლერი; საფინანსო დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ - მაისი - აგვისტო	ადამიანური კაპიტალი	ხარჯების დაგეგმვის მეთოდოლოგიის დოკუმენტი

		ხარჯების დაგეგმვის მეთოდოლოგიის დანერგვა უნივერსიტეტში	კანცლერი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 - 2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ხარჯების დაგეგმვის მეთოდოლოგიის მიხედვით დაგეგმილი ბიუჯეტის ხარჯვითი ნაწილი
<b>1.3</b>	<b>მიზანი №3 - ადამიანური კაპიტალის განვითარება</b>					
<b>1.3.1</b>	<b>ადამიანური კაპიტალის ეფექტიანი მართვის უზრუნველყოფა</b>	ადამიანური კაპიტალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტის გაუმჯობესება	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი - აპრილი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული ადამიანური კაპიტალის მართვის დოკუმენტი
		ადამიანური კაპიტალის მართვის სამოქმედო გეგმის შემუშავება	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2022 წ - მაისი - ივნისი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		საუნივერსიტეტო საზოგადოებისათვის ადამიანური კაპიტალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტის და სამოქმედო გეგმის გაცნობა და დანერგვა	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ - სექტემბერი - ოქტომბერი	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრები და დამტკიცებული: 1. ადამიანური კაპიტალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი; 2. ადამიანური კაპიტალის მართვის სამოქმედო გეგმა.
<b>1.3.2</b>	<b>ადამიანური კაპიტალის არსებული მდგომარეობის გამოვლენა</b>	ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის შეფასების მექანიზმის და სამოქმედო გეგმის შემუშავება	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 წ - ივნისი - ივლისი	ადამიანური კაპიტალი	ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის შეფასების დოკუმენტი და განხორციელების სამოქმედო გეგმა
		შეფასების მექანიზმის და სამოქმედო გეგმის გაცნობა ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალისთვის	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2022 წ - სექტემბერი - ოქტომბერი	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრები
		შეფასების სამოქმედო გეგმის იმპლემენტაცია	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2022 წ - ნოემბერი	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული შეფასების შედეგების ამსახველი დოკუმენტაცია

		აკადემიური პერსონალის ვალდებულებების შესრულების ყოველწლიური შეფასება და მიღებული შედეგების ანალიზი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 წ - ნოემბერი-დეკემბერი; 2023 წ - ნოემბერი-დეკემბერი; 2024 წ - ნოემბერი-დეკემბერი;	ადამიანური კაპიტალი	აკადემიური პერსონალის შეფასების შედეგებისა და მათი ანალიზის ამსახველი დოკუმენტაცია
1.3.3	ადამიანური კაპიტალის პროფესიული უნარების ამაღლება	ადამიანური კაპიტალის გადამზადების სატრენინგო პაკეტის შემუშავება	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022 წ - დეკემბერი -2023 - იანვარი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სატრენინგო პაკეტები
		გადამზადების პროცესის განხორციელება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი; ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2023 წ	ადამიანური კაპიტალი + ფინანსური რესურსი ????	განხორციელებული ტრენინგები
		ადამიანური კაპიტალის გადამზადების შედეგების ანალიზი და შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2023 - ოქტომბერი - დეკემბერი	ადამიანური კაპიტალი	გადამზადების პროცესის შეფასების ამსახველი დოკუმენტი
1.3.4	ადამიანური კაპიტალის მოზიდვისა და დამაგრების უზრუნველყოფა	წახალისების მექანიზმების გაუმჯობესება და დანერგვა	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2023 წ - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	წახალისების მექანიზმების ასახვა შესაბამის დოკუმენტებში
		კარიერული ზრდის მექანიზმის დახვეწა და დანერგვა	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2023 წ - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	
		კვალიფიკაციის ამაღლების ხელმისაწვდომობის მექანიზმის შემუშავება და დანერგვა	ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2023 წ - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	კვალიფიკაციის ამაღლების ხელმისაწვდომობის ხელშეწყობი მექანიზმების ასახვა შესაბამის დოკუმენტებში

მიზანი № 4 - საზოგადოებასთან გამართული კომუნიკაციის დამყარება, ორგანიზაციის იმიჯის ამაღლება						
1.4						
1.4.1	რებრენდინგი	ბრენდის ფილოსოფიის დოკუმენტის დანერგვა	რექტორი, აკადემიური საბჭო, სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. - იანვარი	ადამიანური კაპიტალი	ბრენდის ფილოსოფიის დამტკიცების დოკუმენტი. განხორციელებული შეხვედრების ამსახველი ოქმები
		საკომუნიკაციო პლატფორმის დანერგვა				
		ბრენდის ვიზუალური ელემენტების დანერგვა (ლოგო, ჰერბი, ფონტი და ა.შ.)				
		ბრენდბუქის დანერგვა				
1.4.2	რებრენდინგის გაშვება (პრეზენტაცია მიზნობრივ ჯგუფებთან)	ახალი ვებ-გვერდის შექმნა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. - იანვარი	ადამიანური კაპიტალი	ახალი ვებ-გვერდი
		მარკეტინგული მასალების მომზადება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 წ. - იანვარი	??? ლარი	ბრენდირებული მასალები
		ბრენდის პრეზენტაციების ორგანიზება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი, შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 წ. - იანვარი	??? ლარი	ჩატარებული პრეზენტაციების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
		რებრენდინგის აუდიტი	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. - ნოემბერი	??? ლარი	აუდიტის ჩატარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
1.4.3	საგანმანათლებლო ბაზარზე რეპოზიციონირება	ერთ წლიანი მარკეტინგული სტრატეგიის დანერგვა	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. იანვარი - თებერვალი; 2023 წ. იანვარი - თებერვალი; 2024 წ. იანვარი - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი + ??? ლარი	განხორციელებული მარკეტინგული კამპანიები

		ერთ წლიანი სოციალური მედიის სტრატეგიის დანერგვა	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. იანვარი - თებერვალი; 2023 წ. იანვარი - თებერვალი; 2024 წ. იანვარი - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი + ??? ლარი	განხორციელებული სოც. მედია აქტივობები
1.4.4	საკომუნიკაციო არხების განვითარება	სოციალურ მედია პლატფორმებზე უნივერსიტეტის პროფილების რეორგანიზება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ. იანვარი - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	შექმნილი პროფილები
		ინფორმაციის მიმოცვლის ელექტრონული საშუალებების მიზნობრივი გამოყენება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ. იანვარი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული ინსტრუქციები
		საინფორმაციო შეხვედრების ორგანიზება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ორგანიზებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საინფორმაციო-შემეცნებითი ჟურნალის შექმნა	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი, ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ. მარტი-მაისი	ადამიანური კაპიტალი	საინფორმაციო ჟურნალი
1.4.5	უნივერსიტეტის 100 წლის იუბილე	საიუბილეო ღონისძიებების სცენარების, კონცეფციების და პროტოკოლის შემუშავება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ	???	შემუშავებული ღონისძიებების სცენარების, კონცეფციების და პროტოკოლის ამსახველი დოკუმენტაცია
		100 წლის იუბილესთან დაკავშირებული საინფორმაციო კამპანიის წარმოება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი			განხორციელებული საინფორმაციო ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია

		საინფორმაციო, საილუსტრაციო მასალების შექმნა განთავსება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი			შექმნილი მასალების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საიუბილეო ღონისძიებების ტექნოლოგიური და ტექნიკური მხარდაჭერის განხორციელება	ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი			განხორციელებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საიუბილეო ღონისძიებებში მოწვეული უცხოელი სტრუმრების დახვედრა, განთავსების ორგანიზება	რექტორის აპარატი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი			სტუმრების დახვედრისა და განთავსების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საიუბილეო ღონისძიებების სცენარით გათვალისწინებული მონაწილე ორგანიზაციებთან კომუნიკაცია და კოორდინაცია	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი			ღონისძიებების ორგანიზებაში და მათში მონაწილე ორგანიზაციებთან თანამშრომლობის ამსახველი დოკუმენტაცია
		100 წლის იუბილესთან დაკავშირებული ციფრული მასალების შექმნა	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი			შემუშავებული ციფრული მასალები
		საიუბილეო ღონისძიებების ორგანიზება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; რექტორის აპარატი; საერთაშორისო			საიუბილეო ღონისძიებების განხორციელების ამსახველი დოკუმენტაცია



			ურთიერთობების დეპარტამენტი			
		საერთაშორისო საიუბილეო კონფერენციების ორგანიზება	მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი			კონფერენციების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სოციალური პასუხისმგებლობის აქტივობების განხორციელება	რექტორი; კანცლერი; რექტორის აპარატი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი			განხორციელებული აქტივობების ამსახველი დოკუმენტაცია
<b>1.5</b>	<b>მიზანი №5 - კომერციული საქმიანობის განვითარება</b>					
<b>1.5.1</b>	<b>საკონსულტაციო და საექსპერტო მომსახურების გაძლიერება</b>	უნივერსიტეტის კომერციული საქმიანობის მართვის სისტემის შემუშავება	კანცლერი; ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების ჰაბი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ - მარტი - მაისი	ადამიანური კაპიტალი	უნივერსიტეტის კომერციული საქმიანობის მართვის დოკუმენტი
		მიზნობრივი ბაზრის კვლევა და ანალიზი	კანცლერი; ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების ჰაბი	2022 წ - თებერვალი - მარტი	???? ლ	მიზნობრივი ბაზრის კვლების დოკუმენტი
		მიზნობრივი ბაზრის კვლევის შედეგების გაცნობა და სამუშაო შეხვედრების ორგანიზება სტუ-ის სამეცნიერო საზოგადოებასთან	ტექნოლოგიების და ინოვაციების ჰაბი	2022 წ - მაისი - ივნისი	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრები

		უნივერსიტეტის საექსპერტო-საკონსულტაციო სერვისების პაკეტების შემუშავება	ტექნოლოგიების და ინოვაციების ჰაბი	2022 წ ივნისი - სექტემბერი	ადამიანური კაპიტალი	სერვისების პაკეტი
		ბაზარზე არსებულ პოტენციურ პარტნიორებთან კომუნიკაციის დამყარება და მათთვის უნივერსიტეტის სერვისების შეთავაზება	ტექნოლოგიების და ინოვაციების ჰაბი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 წ - სექტემბერი - 2024	ადამიანური კაპიტალი + რეკლამის ბიუჯეტი ? ??? ლ	განხორციელებული შეხვედრები და სარეკლამო კამპანია
<b>1.6</b>	<b>მიზანი № 6 - უნივერსიტეტის ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურისა და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განვითარება</b>					
<b>1.6.1</b>	<b>შენობა-ნაგებობების რეაბილიტაცია და რეკრეაციული ზონების მოწყობა</b>	შენობა-ნაგებობების რეაბილიტაციისა და რეკრეაციული ზონების პროექტების მომზადება	კანცლერი, ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოების და ლოგისტიკის დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული პროექტები
		შესასრულებელი სამუშაოების დაგეგმვა	ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შენობა ნაგებობების რეაბილიტაციის გეგმა
		განსახორციელებელი სამუშაოების შესაბამისი ტენდერების გამოცხადება	შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 - 2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული ტენდერები
		უნივერსიტეტის კორპუსებში სარემონტო სამუშაოების განხორციელება	ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	????? ლ	განხორციელებული სარეაბილიტაციო სამუშაოები
		რეკრეაციული ზონების მოწყობა				
<b>1.6.2</b>	<b>განახლებადი ენერჯის ინფრასტრუქტურის განვითარება</b>	მზის ელექტროსადგურის მონტაჟი და გაშვება	ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი	2022 წ	??????? ლ	დამონტაჟებული მზის ელექტროსადგური

1.6.3	მომხმარებელზე ორიენტირებული საბიბლიოთეკო ელექტრონული სერვისების განვითარება	ტექნიკური დავალების მომზადება	საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული ტექნიკური დავალებები
		მომხმარებელზე ორიენტირებული პროგრამული ინტერფეისის შემუშავება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული პროგრამული ინტერფეისი
		სამეცნიერო-პრაქტიკული ელექტრონული საბიბლიოთეკო ტრენინგებისა და ვორკშოპების ორგანიზება	საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა	2022-2024 წ.წ	ადამიანური კაპიტალი + ???	ჩატარებული ტრენინგებისა და ვორკშოპების ამსახველი დოკუმენტაცია
1.6.4	უნივერსიტეტის მართვის ერთიანი ელექტრონული სისტემის განვითარება	უნივერსიტეტის ერთიანი ელექტრონული მართვის სისტემაზე გადასვლის სამოქმედო გეგმის შემუშავება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		ERP სისტემის დანერგვისთვის ტექნიკური დავალების შემუშავება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი; საქმის წარმოების დეპარტამენტი; ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი	2022-2023 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული ტექნიკური დავალება
1.6.5	კიბერ-უსაფრთხოების უზრუნველყოფა	უნივერსიტეტის კიბერ-უსაფრთხოების პოლიტიკის დოკუმენტის შემუშავება, უსაფრთხოების პროცედურების ამსახველი დოკუმენტების შემუშავება და დანერგვა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული უსაფრთხოების პოლიტიკის დოკუმენტი

		სტუ-ს კომპიუტერული ქსელის უსაფრთხოების სისტემების, აპარატურული და პროგრამული უზრუნველყოფის შესყიდვა და დანერგვა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი + 120 000 ლარი	დანერგილი ციფრული უსაფრთხოების პროცედურები
		სარეზერვო კვების წყაროზე ავტომატურად გადასვლის სისტემის მონტაჟი	კანცლერი; ინფრასტრუქტურის, მართვის, შრომითი უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ.	30 000 ლარი	დამონტაჟებული სარეზერვო კვების წყაროს სისტემა
1.6.6	ქსელური ინფრასტრუქტურის განვითარება	Wi-Fi გაფართოებასთან დაკავშირებით დაფარვის ზონების ნახაზების და დოკუმენტაციების შექმნა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შექმნილი დოკუმენტაცია
		არსებული ამორტიზირებული WI-FI წერტილების განახლება.	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	32000 ლარი	განხორციელებული სამუშაოების დოკუმენტაცია
		კომპიუტერული ქსელის გამტარუნარიანობის და საიმედოობის გუმჯობესება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	100 000 ლარი	ქსელის გაუმჯობესებული გამტარუნარიანობის მაჩვენებლები
		ქსელის დოკუმენტაციის განახლება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	ქსელის განახლებული დოკუმენტაცია
		უსადენო დაფარვის ზონის გაფართოებისათვის საჭირო მოწყობილობების შესყიდვა და მონტაჟი	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; შესყიდვების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი + 100 000 ლარი	გაფართოებული უსადენო დაფარვის ზონა და დამონტაჟებული აპარატურა

1.6.7	მომხმარებელზე ორიენტირებული სისტემის უზრუნველყოფა	სტუდენტებისთვის აკადემიური და სტუდენტური სერვისების ერთიანი "ინტერფეისის" დანერგვა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; საგამოცდო და ელექტრონული სასწავლო რესურსების ცენტრი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი + 25 000 ლარი	დანერგილი ინტერფეისი
		Eduroam-ის სრულფასოვანი გაშვება საუნივერსიტეტო ქსელში	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	სრულყოფილად ამოქმედებული სისტემა
		სტუ-ს ინფორმაციულ სისტემებთან წვდომის ერთიანი დამკვეთის მეთოდის დანერგვა (SSO).	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	ინფორმაციულ სისტემებთან წვდომის ერთიანი დამკვეთის მეთოდის ამუშავება
1.6.8	სერვერული და კომპიუტერული ინფრასტრუქტურის განახლება	სერვერული ინფრასტრუქტურის განახლება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წწ.	65000 ლარი	გაუმჯობესებული მონაცემთა დამუშავება
		კომპიუტერული ტექნიკის და პროგრამული უზრუნველყოფის განახლება	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	600000 ლარი	განახლებული კომპიუტერული პარკი
		ჰიპერკონვერტენტული სერვერული ინფრასტრუქტურის დანერგვა	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 -2024 წწ.	250000 ლარი	გაუმჯობესებული მონაცემთა დამუშავება, რეზერვირება და უსაფრთხოება
<b>2</b>	<b>სტრატეგიული მიმართულება № 2 - ხარისხის უზრუნველყოფა</b>					
<b>2.1</b>	<b>მიზანი № 1 - ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის განახლება</b>					
2.1.1	ხარისხის უზრუნველყოფის კოდექსის შექმნა/დამტკიცება.	კონსულტაციები თითოეულ სტრუქტურულ ერთეულთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022წ.	ადამიანური კაპიტალი	კონსულტაციების გამართვის ამსახველი დოკუმენტაცია

		ხარისხის უზრუნველყოფის კოდექსის პროექტის შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022წ.	ადამიანური კაპიტალი	ხარისხის უზრუნველყოფის კოდექსის შემუშავებული პროექტის ამსახველი დოკუმენტაცია
		ხარისხის უზრუნველყოფის კოდექსის პროექტის განხილვა/შეთანხმება სტუ.-ს სტრუქტურებთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022წ.	ადამიანური კაპიტალი	კოდექსის პროექტის სტუ.-ის სტრუქტურებთან განხილვისა და შეთანხმების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ხარისხის უზრუნველყოფის კოდექსის პროექტის დასამტკიცებლად წარდგენა სტუ.-ს მართვის ორგანოებთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის მართვის ორგანოები	2022წ.	ადამიანური კაპიტალი	დასამტკიცებლად წარდგენილი კოდექსის პროექტის ამსახველი დოკუმენტაცია
2.1.2	კორპორაციული შესაბამისობის უზრუნველყოფა	სტუ.-ის სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობის კანონმდებლობასთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის ხელშემწყობი ტრენინგების, ვორკშოპების სემინარების განხორციელება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული ტრენინგების, ვორკშოპებისა და სემინარების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუ.-ის საქმიანობის აღიარებულ სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა (რეკომენდაციების შემუშავება, ტრენინგების, ვორკშოპების სემინარების განხორციელება)	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის ამსახველი აქტივობები და დოკუმენტაცია
2.1.3	ხარისხის უზრუნველყოფის ინსტრუმენტების გაძლიერება	ინფორმაციის მოძიების და შეგროვების სისტემატიზაცია	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	ინფორმაციის მოძიებისა და შეგროვების სისტემატიზაციის ამსახველი აქტივობები და დოკუმენტაცია

		ინფორმაციის შეფასების/ანალიზის სტანდარტული პროცედურების განხორციელება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული პროცედურების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ანალიტიკური სამიანობის განხორციელება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ანალიტიკური საქმიანობის განხორციელების ამსახველი დოკუმენტაცია
		რეკომენდაციების შემუშავება და ადრესატებთან გაზიარება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული და ადრესატებთან გაზიარებული რეკომენდაციების ამსახველი დოკუმენტაცია
		რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუ.-ს მართვის ორგანოებთან წლიური ანგარიშის წარდგენა/განხილვა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის მართვის ორგანოები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	წლიური ანგარიშის წარდგენის/განხილვის ამსახველი დოკუმენტაცია
<b>2.2</b>	<b>მიზანი №2 - ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის სრულყოფილი იმპლემენტაცია</b>					
<b>2.2.1</b>	<b>სასწავლო და სამეცნიერო გარემოს განვითარება</b>	აკადემიური, სამეცნიერო, ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საქმიანობის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	პერსონალის საქმიანობის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სასწავლო-კვლევითი მატერიალური რესურსების პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; სამეცნიერო კვლევითი ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	სასწავლო-კვლევითი მატერიალური რესურსების პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია



		საუნივერსიტეტო საზოგადოების ადმინისტრაციული მხარდაჭერის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საუნივერსიტეტო საზოგადოების ადმინისტრაციული მხარდაჭერის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ახალგაზრდა მკვლევარების პროორიტეტული ხელშეწყობის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ახალგაზრდა მკვლევარების პროორიტეტული ხელშეწყობის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საერთაშორისო საგრანტო პროექტების ხელშეწყობის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საერთაშორისო საგრანტო პროექტების ხელშეწყობის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		კვლევების კომერციალიზაციის ხელშეწყობის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	კვლევების კომერციალიზაციის ხელშეწყობის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		შეფასებების/ანალიზის საფუძვლზე რეკომენდაციების შემუშავება/წარდგენა/შესრულების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	რეკომენდაციების შემუშავება/წარდგენა/შესრულების მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუ.-ს მართვის ორგანოებთან წარსადგენ წლიურ ანგარიშში ინფორმაციის ასახვა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	წარსადგენ წლიურ ანგარიშში ასახული ინფორმაცია
2.2.2	სასწავლო პროცესის განვითარება	საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, დამტკიცება, განვითარების პროცესში დაინტერესებულ პირთა თანამონაწილეობითი პრინციპის	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	დაინტერესებულ პირთა თანამონაწილეობითი პრინციპის რეალიზების ხარისხის პერიოდული



		რეალიზების ხარისხის პერიოდული შეფასება				შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		კვლევაზე დაფუძნებული სწავლების ხარისხის პერიოდული შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	კვლევაზე დაფუძნებული სწავლების ხარისხის პერიოდული შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საგანმანათლებლო პროგრამების ინტერნაციონალიზაციის მაჩვენებლის მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საგანმანათლებლო პროგრამების ინტერნაციონალიზაციის მაჩვენებლის მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
		ორდიპლომირებული, ერთობლივი აკადემიური ხარისხის საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება/დამტკიცება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული/დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროგრამები
		საგანმანათლებლო პროგრამების საერთაშორისო აკრედიტაციების მოპოვება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საერთაშორისო აკრედიტაციის ცენტრი; ფაკულტეტები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საერთაშორისო აკრედიტაციის მოპოვების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
		საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის გარე შეფასების უზრუნველყოფა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის გარე შეფასების უზრუნველყოფის ამსახველი დოკუმენტაცია
<b>2.3</b>	<b>მიზანი №3 - ხარისხის უზრუნველყოფის კულტურის განვითარება</b>					
<b>2.3.1</b>	<b>თანამონაწილეობის პრინციპის უზრუნველყოფა</b>	განხორციელებულ აქტივობებში შესაბამისი კომპეტენციის სტრუქტურული ერთეულების/თანამდებობის პირების მონაწილეობის კონტროლი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	მონაწილეობის კონტროლის ამსახველი დოკუმენტაცია

		ინფორმაციის გაზიარების მექანიზმებისა და პროცედურების ეფექტიანობის კონტროლი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ინფორმაციის გაზიარების მექანიზმებისა და პროცედურების ეფექტიანობის კონტროლის ამსახველი დოკუმენტაცია
		კონტროლის შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	კონტროლის შედეგების ანალიზისა და შემუშავებული რეკომენდაციების ამსახველი დოკუმენტაცია
2.3.2	სარგებლიანობის და საჭიროების პრინციპის უზრუნველყოფა	განხორციელებული აქტივობების საჭიროების შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული აქტივობების საჭიროების შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		განხორციელებული აქტივობების სარგებლიანობის შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული აქტივობების სარგებლიანობის შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		შეფასების შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულები	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შეფასების შედეგების ანალიზის და შემუშავებული რეკომენდაციების ამსახველი დოკუმენტაცია
2.3.3	კომუნიკაცია და დიალოგი	უნივერსიტეტის შიდა კომუნიკაციის პრაქტიკის შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	უნივერსიტეტის შიდა კომუნიკაციის პრაქტიკის შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		უნივერსიტეტის გარე კომუნიკაციის პრაქტიკის შეფასება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	უნივერსიტეტის გარე კომუნიკაციის პრაქტიკის შეფასების

						ამსახველი დოკუმენტაცია
		ინტერსტრუქტურული გადაწყვეტილებების წინაპირობაში საქმიანი დიალოგის არსებობის კონტროლი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ინტერსტრუქტურული გადაწყვეტილებების წინაპირობაში საქმიანი დიალოგის არსებობის კონტროლის ამსახველი დოკუმენტაცია
		შეფასების შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შეფასების შედეგების ანალიზის და შემუშავებული რეკომენდაციების ამსახველი დოკუმენტაცია
2.3.4	სიცხადე და გამჭვირვალობა	საუნივერსიტეტო და საფაკულტეტო გადაწყვეტილებების ხელმისაწვდომობის კონტროლი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	საუნივერსიტეტო და საფაკულტეტო გადაწყვეტილებების ხელმისაწვდომობის კონტროლის ამსახველი დოკუმენტაცია
		შეფასების შედეგების ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;	2022-2024წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შეფასების შედეგების ანალიზის და შემუშავებული რეკომენდაციების ამსახველი დოკუმენტაცია
<b>3</b>	<b>სტრატეგიული მიმართულება # 3 - სწავლა-სწავლება</b>					
<b>3.1</b>	<b>მიზანი № 1 - საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის განვითარება</b>					
3.1.1	კვლევითი და სასწავლო კომპონენტების ინტეგრირების ხარისხის ზრდა	კვლევითი და სასწავლო კომპონენტების ინტეგრირების მექანიზმების შექმნა და დანერგვა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული და დანერგილი სისტემა; განხორციელებული სამუშაოების ამსახველი დოკუმენტაცია

		კვლევითი და სასწავლო კომპონენტების ინტეგრირების მექანიზმების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
3.1.2	საგანმანათლებლო პროგრამების მუდმივი ადაპტირება შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან	დამსაქმებლებთან პერიოდული შეხვედრების ორგანიზება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
		შრომის ბაზრის კვლევების განხორციელება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული კვლევების ამსახველი დოკუმენტაცია
		შედეგების საგანმანათლებლო და სასწავლო კურსის პროგრამებში ასახვა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	სასწავლო პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებები
3.1.3	საერთაშორისო გამოცდილების გაზიარება საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების პროცესში	ერთობლივი/ორდიპლომირებული პროგრამების მიმართულების განვითარების გეგმის შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული გეგმა

		პროგრამის გარე შეფასების პერიოდული განხორციელება უცხოელი კოლეგების/ინსტიტუციების მონაწილეობით	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი; ????? ლ	გარეშეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია
		პროგრამის განხორციელების პროცესში უცხოელი კოლეგების თანამონაწილეობა	ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი; ????? ლ	უცხოელი კოლეგების მიერ ჩატარებული ლექციების და სემინარების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საგანმანათლებლო პროგრამების პერიოდული დადარება უცხოურ ანალოგებთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული სამუშაოების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.1.4	საგანმანათლებლო პროგრამების თანამედროვე ლიტერატურით უზრუნველყოფა	სასწავლო კურსების პროგრამებში თანამედროვე ლიტერატურის ინტეგრირება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	სილაბუსებში ასახული ცვლილებები
		სასწავლო ლიტერატურის ფონდის/ელ. რესურსების განახლება	კანცლერი; საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა; შესყიდვების დეპარტამენტი, ფაკულტეტები	2022 - 2024 წწ	????? ლ	განხლებული წიგნადი ფონდი და ელ. რესურსები
		დარგობრივი ლიტერატურის შექმნის წახალისების მექანიზმის განვითარება	საგამომცემლო სახლი "ტექნიკური უნივერსიტეტი"; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი;	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული მექანიზმები

			საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკა; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი			
3.1.5	ხარისხის საერთაშორისო დადასტურება	ყველა საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის სტატუსის დადასტურება ეროვნულ დონეზე	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი; ????? ლ	აკრედიტირებული პროგრამები
		საერთაშორისო აკრედიტაციების მოპოვების სამოქმედო გეგმის შემუშავება/დამტკიცება	აკადემიური საბჭო; საერთაშორისო აკრედიტაციის ცენტრი; ფაკულტეტები	2022 წ - იანვარი - მაისი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		პრიორიტეტული პროგრამების განსაზღვრა საერთაშორისო აკრედიტაციისათვის	აკადემიური საბჭო; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები; საერთაშორისო აკრედიტაციის ცენტრი	2022 წ - იანვარი - მაისი	ადამიანური კაპიტალი	პრიორიტეტული პროგრამების ჩამონათვალი
		დამტკიცებული გეგმის მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	მონიტორინგის განხორციელების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.2	<b>მიზანი № 2 - სასწავლო პროცესის ეფექტიანობის ამაღლება</b>					
3.2.1	სასწავლო პროცესის თანამედროვე ელექტრონული სისტემებით უზრუნველყოფა	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის (VICI) სრულყოფილი დანერგვა უნივერსიტეტში	საგამოცდო და და ელექტრონული სასწავლო რესურსების ცენტრი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; საფინანსო	2022 -2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი	სრულყოფილად დანერგილი სისტემა

			დეპარტამენტი; ფაკულტეტები			
		საგამოცდო პროცესის გაციფრულების სამოქმედო გეგმის შემუშავება	საგამოცდო და და ელექტრონული სასწავლო რესურსების ცენტრი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022 წ - იანვარი - მაისი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული გეგმა
		აკადემიური ცხრილების ელექტრონული პროგრამისათვის ტექნიკური დავალებების მომზადება	სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; საგამოცდო და ელექტრონული სასწავლო რესურსების ცენტრი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული ტექნიკური დავალება
		სასწავლო პროცესის მუდმივი მონიტორინგის განხორციელება და იდენტიფიცირებულ პრობლემებზე რეაგირება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; შიდა აუდიტის სამსახური	2022 -2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
3.2.2	სწავლების თანამედროვე მეთოდების განვითარების უზრუნველყოფა	სასწავლო კურსის პროგრამებში სწავლების თანამედროვე მეთოდების გამოყენების კონტროლი, კურსის სპეციფიკის გათვალისწინებით	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; აკადემიური დეპარტამენტის ხელმძღვანელები; პროგრამის ხელმძღვანელები;	2022 -2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული საკონტროლო ლონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სასწავლო კურსის პროგრამებში შეფასების ადეკვატური მეთოდების გამოყენების კონტროლი, კურსის სპეციფიკის გათვალისწინებით	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; აკადემიური	2022 -2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული საკონტროლო ლონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია



			დეპარტამენტის ხელმძღვანელები; პროგრამის ხელმძღვანელები;			
		სემინარების/ვორკშოპების განხორციელება აკადემიურ პერსონალთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; ფაკულტეტები; პროგრამის ხელმძღვანელები;	2022 -2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.2.3	უცხო ენების სწავლების ეფექტიანობის ზრდა	უცხო ენების სწავლებისა და სწავლის ეფექტიანობის ამაღლების სამოქმედო გეგმის შემუშავება	ხარისხის მართვის სამსახური; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		დარგის საერთაშორისოდ აღიარებული პარტნიორების ჩართვა სამოქმედო გეგმის განხორციელების პროცესში	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2023 წწ	????? ლ	საერთაშორისოდ აღიარებული პარტნიორის ჩართულობის ამსახველი დოკუმენტაცია
3.3	<b>მიზანი № 3 - პროფესიული განათლების გაძლიერება</b>					
3.3.1	შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი ადამიანური კაპიტალის შექმნა	ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება/შექმნა	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	დამატებული პროგრამები
		მოკლევადიანი მომზადება-გადამზადების პროგრამების შემუშავება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	შემუშავებული პროგრამები



			დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური			
		სტუ-ის რეგიონალური პროფესიული კოლეჯების განვითარება	კანცლერი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	რეგიონებში არსებული კოლეჯების პროგრამული და ინფრასტრუქტურული გაუმჯობესების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.3.2	პროფესიული განათლების მნიშვნელობის შესახებ საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება	საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	ჩატარებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საინფორმაციო კამპანიების განხორციელება	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	განხორციელებული საინფორმაციო კამპანიის ამსახველი დოკუმენტაცია
		დამსაქმებლებთან ინტენსიური შეხვედრების ორგანიზება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.3.3	პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერული დაგეგმვის დონისძიებების ორგანიზება	დასაქმების ფორუმების ორგანიზება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	განხორციელებული ფორუმების ამსახველი დოკუმენტაცია
		პროფესიული ორიენტაციის კონსულტაციებისა და ტრენინგების ორგანიზება	წყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი;	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	განხორციელებული დონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია

3.4		მიზანი № 4 - ახალგაზრდა ინოვატორების გენერაცია				
3.4.1	აკადემიური და პრაქტიკული უნარების გაძლიერება	კურიკულუმში ინტერპენერშიპის კურსის ინტეგრირება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; პროგრამის ხელმძღვანელები	2022 - 2023 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული ცვლილებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		მენტორების ჩართულობით ინტერპენერშიპის მასტერკლასების ორგანიზება სტუდენტებისათვის	ინოვაციების და ტექნოლოგიების ჰაბი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი ????? ლ	განხორციელებული მასტერკლასების ამსახველი დოკუმენტაცია
3.4.2	სტუდენტური ინოვაციური პროექტების ხელშეწყობა	სტუდენტური საპროექტო ჯგუფებისათვის საკონსულტაციო მომსახურების გაწევა	ინოვაციების და ტექნოლოგიების ჰაბი;	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული საკონსულტაციო მომსახურების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუდენტური ინოვაციური პროექტების ფინანსური მხარდაჭერის მექანიზმების შემუშავება და დანერგვა	მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი; ტექნოლოგიებისა და ინოვაციების ჰაბი; ფაკულტეტები; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ	ადამიანური კაპიტალი	დანერგილი მექანიზმები
		ინოვაციურ ფესტივალებში, ჰაკათონებში და სხვა აქტივობებში სტუდენტების მონაწილეობის ფინანსური მხარდაჭერა	ფაკულტეტები; საფინანსო დეპარტამენტი; ინოვაციებისა და ტექნოლოგიების ჰაბი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	????? ლ	განხორციელებული ფინანსური მხარდაჭერის ამსახველი დოკუმენტაცია

3.4.3	ტექნოლოგიების და ინოვაციების სააგენტოსთან (GITA) გაფორმებული მემორანდუმის ფარგლებში თანამშრომლობის გადრმავება	GITA-ს მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებში მუდმივი მონაწილეობის მიღება	ინოვაციების და ტექნოლოგიების ჰაბი; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ	????? ლ	მონაწილეობის ამსახველი დოკუმენტაცია
		GITA-ს ბაზაზე არსებული შესაძლებლობების გაცნობის მიზნით საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება სტუდენტებთან	ინოვაციების და ტექნოლოგიების ჰაბი	2022-2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
4	<b>სტრატეგიული მიმართულება # 4 - კვლევა და ინოვაცია</b>					
4.1	<b>მიზანი № 1 - სამეცნიერო -კვლევითი და ინოვაციური საქმიანობის ხელშეწყობა</b>					
4.1.1	სამეცნიერო-კვლევითი პროცესის კლასტერული სისტემის დანერგვა	სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერის მოდელის შემუშავება	სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი;	2022 წ - თებერვალი-მარტი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერის მოდელი
		სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერის შექმნის კრიტერიუმების შემუშავება	სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი;	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერების შექმნის კრიტერიუმების ამსახველი დოკუმენტაცია

		სამეცნიერო -კვლევითი კლასტერის ფინანსური უზრუნველყოფის სისტემის შემუშავება	სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერების დაფინანსების წესი
		შემუშავებული მოდელის განხილვა უნივერსიტეტის სამეცნიერო პერსონალთან	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი;	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრები
		სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერის (შეჯერებული) საბოლოო მოდელის დამტკიცება უნივერსიტეტში	რექტორი; აკადემიური საბჭო; სენატი;	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	გადაწყვეტილების მიმღები ორგანოების მიერ გამოცემული დოკუმენტაცია დამტკიცების შესახებ
		სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების შეფასების მიზნით ინტერნაციონალური საკონკურსო კომისიის შექმნა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; მეცნიერების დეპარტამენტი; ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი.	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	ინტერნაციონალური საკონკურსო კომისიის დამტკიცების დოკუმენტაცია
		სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერის შექმნაზე კონკურსის გამოცხადება	აკადემიური საბჭო; მეცნიერების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ - მარტი- აპრილი	ადამიანური კაპიტალი	გამოცხადებული კონკურსის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია

		გამარჯვებული პროექტების საფუძველზე სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერების დაფუძნება	კანცლერი; სენატი; ადამიანური კაპიტალის მართვის დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - აპრილი-მაისი	???	დაფუძნების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
4.1.2	საერთაშორისო და ადგილობრივი კონფერენციების ორგანიზების და მათში უნივერსიტეტის პერსონალის მონაწილეობის ხელშეწყობა	უნივერსიტეტის ეგიდით გასამართი კონფერენციების კრიტერიუმებისა და სააპლიკაციო ფორმის შემუშავება- დანერგვა	მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული კრიტერიუმების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სამეცნიერო კონფერენციებსა და ფორუმებში მონაწილეობის დაფინანსების წესის შემუშავება	მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	დაფინანსების წესი
4.1.3	სამეცნიერო-კვლევითი პერსონალისთვის დონორ ორგანიზაციებთან კონკურსების შესახებ აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალის მუდმივი ინფორმირება	დონორი ორგანიზაციების მიერ გამოცხადებული საგრანტო კონკურსების შესახებ აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალის მუდმივი ინფორმირება	საერთაშორისო დეპარტამენტი - გრანტების ოფისი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრები და ვებგვერდზე გამოქვეყნებული ინფორმაცია

	<b>ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა</b>	აკადემიური და სამეცნიერო პერსონალისათვის საგრანტო განაცხადების მოსამზადებლად ტექნიკური მხარდაჭერა	საერთაშორისო დეპარტამენტი - გრანტების ოფისი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	საგრანტო განაცხადების ტექნიკური მხარდაჭერის ამსახველი დოკუმენტაცია
4.1.4	<b>სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის კომერციალიზაცია</b>	სამეცნიერო მიღწევების საპატენტო რეგისტრაციის მხარდაჭერა	სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; ინოვაციებისა და ტექნოლოგიების ჰაბი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი - ?????? ლ	დარეგისტრირებული განაცხადები
		სამეცნიერო მიღწევების პოპულარიზაციის მიზნით მარკეტინგული ღონისძიებების გატარება	ტექნოლოგიების და ინოვაციების ჰაბი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი - ?????? ლ	განხორციელებული სარეკლამო ღონისძიებები
4.1.5	<b>აკადემიური კეთილსინდისიერების მხარდაჭერა</b>	ანტიპლაგიატის ცენტრალიზებული მართვისა და კონტროლის სისტემის გაძლიერება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ანტიპლაგიატის ცენტრალიზებული მართვისა და კონტროლის უზრუნველყოფის სისტემის ამსახველი დოკუმენტაცია
4.1.6	<b>სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების (კლასტერების) ინსტიტუტებისა და ეფექტიანობის ამაღლება</b>	სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების საქმიანობისა და ეფექტიანობის შეფასების კრიტერიუმებისა და მექანიზმების შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების საქმიანობისა და ეფექტიანობის შეფასების კრიტერიუმების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების საქმიანობისა და ეფექტიანობის შეფასების კრიტერიუმებისა და მექანიზმების დანერგვა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების	2022 წ - თებერვალი - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების საქმიანობისა და

			დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი			ეფექტიანობის შეფასების კრიტერიუმების დამტკიცების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
		სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების დაფუძნების სტანდარტის შემუშავება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარების და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების დაფუძნების სტანდარტის დოკუმენტი
		სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების დაფუძნების სტანდარტის დანერგვა	აკადემიური საბჭო; სენატი; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი	2022 წ - თებერვალი	ადამიანური კაპიტალი	სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების დაფუძნების სტანდარტის დამტკიცების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების ეფექტიანობის ყოველწლიური მონიტორინგის განხორციელება	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი	2022 წ - ნოემბერი; 2023 წ - ნოემბერი; 2024 წ - ნოემბერი	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია
4.1.7	სამეცნიერო-კვლევით პროცესებში ახალგაზრდა მკვლევართა აქტიური ჩართულობის ხელშეწყობა	საზაფხულო და ზამთრის სკოლების ორგანიზება	სამეცნიერო-კვლევითი კლასტერები; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; აკადემიური პერსონალი	2022 წ - 2024 წ	????? ლ	ჩატარებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია



		ახალგაზრდა მკვლევარების სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობის დაფინანსების გათვალისწინება უნივერსიტეტის ბიუჯეტში	მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - მარტი	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	სამეცნიერო კონფერენციებში მონაწილეობის დაფინანსების წესში ასახული ცვლილება
		საუნივერსიტეტო სამეცნიერო კვლევით პროექტებში ახალგაზრდა მკვლევარების ჩართულობის მინიმალური კვოტის განსაზღვრა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; სადინანსო დეპარტამენტი	2022 წ - მარტი	ადამიანური კაპიტალი	საუნივერსიტეტო სამეცნიერო კვლევით პროექტებში ახალგაზრდა მკვლევარების ჩართულობის მინიმალური კვოტის ამსახველი დოკუმენტი
5	<b>სტრატეგიული მიმართულება №5 - ინტერნაციონალიზაცია</b>					
5.1	<b>მიზანი № 1 - ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის გაძლიერება</b>					
5.1.1	<b>ინტერნაციონალიზაციის ინსტრუმენტების გაუმჯობესება</b>	ინტერნაციონალიზაციის ერთიანი პოლიტიკის დოკუმენტის შემუშავება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკის შემუშავებული დოკუმენტი
		ინტერნაციონალიზაციის სამოქმედო გეგმის შემუშავება და დანერგვა	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		ინტერნაციონალიზაციის სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	მონიტორინგის განხორციელების ამსახველი დოკუმენტაცია



5.2		მიზანი №2 - საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში ინტეგრაციის გადრმავება				
5.2.1	პარტნიორული ურთიერთობების ზრდის უზრუნველყოფა	პოტენციური პარტნიორების განსაზღვრა	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შერჩეული პარტნიორების ჩამონათვალი
		საერთაშორისო თანამშრომლობის სხვადასხვა ფორმატებში მონაწილეობა	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ახალი ორმხრივი თანამშრომლობის გაფორმება საერთაშორისო უნივერსიტეტებთან	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	გაფორმებული ხელშეკრულებები და მემორანდუმები
5.2.2	უნივერსიტეტის სტუდენტებისა და პერსონალისთვის სამეცნიერო ღონისძიებების, ფორუმების და გაცვლითი პროგრამების შესახებ ინფორმაციის მუდმივი განახლება	სამეცნიერო ღონისძიებების, ფორუმების და გაცვლითი პროგრამების შესახებ უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე ინფორმაციის მუდმივი განახლება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაცია
		უნივერსიტეტის პერსონალთან, სტუდენტებთან საინფორმაციო და საკონსულტაციო შეხვედრების პერმანენტული ორგანიზება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი - გრანტების ოფისი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	განხორციელებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
5.3		მიზანი №3 - უცხოელ სტუდენტთა კონტიგენტის ზრდა				
5.3.1	რეკრუტირების პროცესის გაძლიერება	რეკრუტირების სამოქმედო გეგმის შემუშავება/განხორციელება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		საერთაშორისო საგანმანათლებლო გამოფენებსა და ფორუმებში მონაწილეობის მიღება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	გამოფენებსა და ფორუმებში მონაწილეობის ამსახველი დოკუმენტაცია

			დეპარტამენტი; პროგრამის ხელმძღვანელები			
		საერთაშორისო რეკრუტერებთან ურთიერთობის დამყარება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	გაფორმებული ხელშეკრულებები
		მარკეტინგული კამპანიის წარმოება მიზნობრივ ბაზრებზე	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი + ????? ლ	მარკეტინგული კამპანიის განხორციელების ამსახველი დოკუმენტაცია
6	<b>სტრატეგიული მიმართულება № 6 - სტუდენტური ცხოვრება</b>					
6.1	<b>მიზანი №1 - სტუდენტებისთვის შემეცნებითი გარემოს განვითარება</b>					
6.1.1	სტუდენტური სერვისების გაუმჯობესება	სტუდენტური სერვისების განვითარების სტრატეგიის შემუშავება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 წ. იანვარი- მარტი	ადამიანური კაპიტალი	სტრატეგიული განვითარების შემუშავებული დოკუმენტი
		სტუდენტური სერვისების განვითარების სამოქმედო გეგმის შემუშავება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 წ. მარტი - აპრილი	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		სტუდენტური სერვისების განვითარების სამოქმედო გეგმის განხორციელება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	სამოქმედო გეგმის განხორციელების ამსახველი დონისძიებების დოკუმენტაცია
6.1.2	კურიკულუმს-გარე აქტივობებში სტუდენტების აქტიური ჩართულობის უზრუნველყოფა	სპორტული, კულტურული და შემეცნებითი აქტივობების ყოველწლიური დონისძიებების ორგანიზება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ????? ლ	ყოველწლიური დონისძიებების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ჯანსაღი ცხოვრების წესის კამპანიის წარმოება	რექტორი; ფაკულტეტები; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ????? ლ	წარმოებული კამპანიების ამსახველი დოკუმენტაცია

			განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი			
		კულტურისა და სპორტის ცნობილ წარმომადგენლებთან შეხვედრების ორგანიზება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ორგანიზებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
		კულტურულ-შემეცნებითი ხასიათის გასვლითი ღონისძიებების ორგანიზება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	გასვლითი ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		საჯარო, კერძო, სამოქალაქო და საერთაშორისო სექტორის წარმომადგენელთა მონაწილეობით საჯარო ლექციების/მასტერკლასების ორგანიზება	ფაკულტეტები; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტისაერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	მასტერკლასების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია
		ანალიტიკური სადისკუსიო ფორუმებისა და შეხვედრების ორგანიზება	ფაკულტეტები; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტისაერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ორგანიზებული ფორუმებისა და შეხვედრების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია

		წამყვანი უნივერსიტეტების, სამეცნიერო-კვლევითი ცენტრების და ინსტიტუტების მეცნიერთა მონაწილეობით საჯარო ლექციების ორგანიზება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	საჯარო ლექციების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია
6.1.3	სტუდენტურ სერვისებზე ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე სტუდენტური სერვისების საინფორმაციო სივრცის და მასზე ღონისძიებების კალენდრის განთავსება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ვებ-გვერდზე განთავსებული ღონისძიებების კალენდარი
		სტუდენტური სერვისების შესახებ საინფორმაციო და საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება	სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია
6.2	<b>მიზანი № 2 - ჯანსაღი და თავისუფალი სტუდენტური გარემოს შექმნა</b>					
6.2.1	სტუდენტთა უფლებების უზრუნველყოფა	თანასწორობისა და თანაბარუფლებიანობის პრინციპების დისემინაციის მიზნით შეხვედრების ორგანიზება	რექტორი; ფაკულტეტები; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ჩატარებული შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუდენტთა უფლებების დარღვევასთან დაკავშირებული რისკების მართვისა და დარღვევებზე რეაგირების სისტემის დახვეწა.	შიდა აუდიტის დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	რისკების მართვისა და დარღვევებზე რეაგირების გაუმჯობესებული სისტემა

6.2.2	შემოქმედებითი კლიმატის უზრუნველყოფა	სტუდენტური გაერთიანებებისა და ინდივიდუალური ინიციატივების, პროექტების მხარდაჭერის მექანიზმების შემუშავება	მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	სტუდენტური პროექტებისა და ინიციატივების მხარდაჭერის შემუშავებული მექანიზმი
		სტუდენტური გაერთიანებებისა და ინდივიდუალური ინიციატივების, პროექტების მხარდაჭერის მექანიზმების დანერგვა	მეცნიერების და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; საფინანსო დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	სტუდენტური პროექტებისა და ინიციატივების მხარდაჭერის დანერგილი მექანიზმი
6.2.3	უცხოელ სტუდენტთა ადაპტაციის ხელშეწყობა	მულტიკულტურული ფესტივალების, ფორუმებისა და სხვა კულტურული ღონისძიებების ორგანიზება	ფაკულტეტები; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ????? ლ	განხორციელებული ღონისძიებებისა და ფესტივალების ამსახველი დოკუმენტაცია

		მულტიკულტურული ექსკურსიების და სხვა შემეცნებითი გასვლითი ღონისძიებების ორგანიზება	საერთაშორისო ურთიერთობების დეპარტამენტი; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	განხორციელებული ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია
		სტუ-ის ბაზაზე არსებულ სხვადასხვა სახეობის სპორტულ გუნდებში უცხოელი სტუდენტების ჩართულობა	სამართლებრივი უზრუნველყოფის დეპარტამენტი; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	კვოტის განმსაზღვრელი შემუშავებული დოკუმენტი
7	<b>სტრატეგიული მიმართულება № 7 - სოციალური პასუხისმგებლობა</b>					
7.1	<b>მიზანი № 1 - მაღალი სოციალური პასუხისმგებლობის მქონე ორგანიზაციის იმიჯის განმტკიცება საზოგადოებაში</b>					
7.1.1	<b>შშმ და სსსმ სტუდენტებისათვის ჰარმონიული გარემოს შექმნა</b>	სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე სტუდენტებისთვის ინდივიდუალური და/ან მოდიფიცირებული სასწავლო გეგმების განხორციელება	სასწავლო პროცესების მართვის დეპარტამენტი; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საგამოცდო და ელექტრონული სასწავლო რესურსების ცენტრი; უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022-2024 წწ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული და განხორციელებული სასწავლო გეგმები
		შშმ სტუდენტებისთვის კარიერული განვითარების სამოქმედო გეგმის შემუშავება	უწყვეტი განათლებისა და კარიერული განვითარების დეპარტამენტი	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული სამოქმედო გეგმა
		საუნივერსიტეტო ინფრასტრუქტურის ადაპტირება სსსმ და შშმ პირების შესაბამის საჭიროებებზე - ლიფტების, პანდუსების, სველი წერტილებისა და სხვა შესაბამისი საშუალებების ინტეგრირება უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურაში	ინფრასტრუქტურის მართვის, შრომის უსაფრთხოებისა და ლოგისტიკის დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	??????? ლ	განხორციელებული სამუშაოები



7.1.2	კვლევის შედეგების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა ფართო საზოგადოებისთვის	სექტორული საინფორმაციო პლატფორმების შექმნა	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; საუნივერსიტეტო ტელევიზია	2022 - 2024 წწ	?????? ლ	შექმნილი საინფორმაციო პლატფორმები
		სხვადასხვა სფეროში უნივერსიტეტის სამეცნიერო-კვლევითი მიგნებების პერიოდული პრეზენტაციებისა და დისკუსიების ორგანიზება საზოგადოებრივი ჯგუფებისათვის	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; საუნივერსიტეტო ტელევიზია	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ????? ლ	ჩატარებული პრევენტაციებისა და დისკუსიების ამსახველი დოკუმენტაცია
7.1.3	სახელმწიფოსა და საზოგადოების წინაშე წამოჭრილ გამოწვევებზე მხარდაჭერის უზრუნველყოფა	უნივერსიტეტის მოწინავე მეცნიერ-მკვლევართა მიერ სახელმწიფოსთვის საზოგადოებრივად რელევანტურ პრობლემათა (ეკოლოგიური უსაფრთხოებისა და კატასტროფების) პრევენციის მიზნით კვალიფიციური წინადადებებისა და რეკომენდაციების ინიცირება	რექტორი; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; უნივერსიტეტის მეცნიერ-მკვლევარები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	შემუშავებული წინადადებები და რეკომენდაციები
		წამოჭრილ გამოწვევათა გადაჭრის მიზნით ორგანიზებულ ღონისძიებებში აქტიური მონაწილეობა	რექტორი; მეცნიერებისა და ინოვაციების დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი; უნივერსიტეტის მეცნიერ-მკვლევარები	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ღონისძიებებში აქტიური მონაწილეობის ამსახველი დოკუმენტები
7.1.4	სოციალური აქტივობების მხარდაჭერა	სოციალური აქტივობების საინიციატივო ჯგუფის ფორმირება	რექტორი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი	ჯგუფის ფორმირების ამსახველი დოკუმენტაცია

		დასუფთავების გლობალური დღე, დედამიწის საერთაშორისო დღე, დაუნის სინდრომის მსოფლიო დღე და სხვა სოციალური კამპანიების ორგანიზება და/ან მონაწილეობის მიღება	რექტორი; საინიციატივო ჯგუფი; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	სოციალურ აქტივობებში მონაწილეობის ამსახველი დოკუმენტები
		გამწვანების ღონისძიებების დაორგანიზება და განხორციელება	საინიციატივო ჯგუფი; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	გამწვანების ღონისძიებებში მონაწილეობის ამსახველი დოკუმენტაცია
		სოციალური პასუხისმგებლობის მიმართულებით ვორკშოპების, ფორუმების და საინფორმაციო კამპანიის ორგანიზება	საინიციატივო ჯგუფი; სტუდენტური სერვისების, კულტურისა და სპორტის დეპარტამენტი; სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022 - 2024 წწ	ადამიანური კაპიტალი + ?????? ლ	ვორკშოპებისა და საინფორმაციო კამპანიების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია
7.1.5	გენდერული თანასწორობის მხარდაჭერა	გენდერული თანასწორობის კომისიის შექმნა და კონცეფციის შემუშავება	რექტორი, აკადემიური საბჭო	2022 წ.	ადამიანური კაპიტალი	კომისიის შექმნის და კონცეფციის შემუშავების ამსახველი დოკუმენტაცია
		გენდერული თანასწორობის შესახებ დისკუსიების, ვორკშოპებისა და საინფორმაციო კამპანიების ორგანიზება	გენდერული თანასწორობის კომისია, სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების დეპარტამენტი	2022-2023 წ.წ	ადამიანური კაპიტალი	დისკუსიების, ვორკშოპებისა და საინფორმაციო კამპანიების ჩატარების ამსახველი დოკუმენტაცია