



სსიპ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის
აკადემიური საბჭო

დადგენილება № 01-05-04/364

ქ. თბილისი

21 დეკემბერი 2018 წ.

სტუ-ის საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს
დებულებაში ცვლილებების შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 9 სექტემბრის #133/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის წესდების“ მე-8 მუხლისა და აკადემიური საბჭოს 2018 წლის 21 დეკემბრის #01-05-02/27 ოქმის საფუძველზე საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის აკადემიურმა საბჭომ დაადგინა:

I. შევიდეს ცვლილებები საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 27 თებერვლის №2324 დადგენილებით მიღებულ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს დებულებაში:

მე-2 მუხლს დაემატოს 10^ა პუნქტი :

10^ა - - საბჭოს წევრის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტისას, მის ნაცვლად აირჩევა ახალი წევრი, საბჭოს უფლებამოსილების დარჩენილი ვადით;

მე-2 მუხლს მე-10 და მე-14 პუნქტები იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

10. საბჭოს წევრის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის საფუძველია:

- ა) პირადი განცხადება;
- ბ) მე-6 პუნქტში მითითებული დაკავებული თანამდებობიდან გათავისუფლება;
- გ) სადისერტაციო საბჭოს წევრის ფუნქციების არაჯეროვანი შესრულება;
- დ) უნივერსიტეტის წესდებით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

14. საბჭოს მიერ მიღებული ყველა გადაწყვეტილება ფორმდება ოქმით, რომელსაც ხელს აწერენ სხდომის თავმჯდომარე და მდივანი;

მე-3 მუხლის 1-ლი პუნქტი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

1. საბჭოს სხდომებს იწვევს და ატარებს თავმჯდომარე. თავმჯდომარის მიერ უფლებამოსილების განხორციელების დროებით შეუძლებლობის შემთხვევაში, მის მოვალეობას ასრულებს თავმჯდომარის მოადგილე. სხდომაზე საბჭოს მდივნის დაუსწრებლობის შემთხვევაში სხდომის თავმჯდომარე უფლებამოსილია სხდომის მდივნის მოვალეობა დააკისროს საბჭოს ერთ-ერთ წევრს. საბჭოს თავმჯდომარის, მოადგილისა და მდივნის ერთდროულად არყოფნის შემთხვევაში სხდომა არ ჩატარდება;

მე-4 მუხლი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

მუხლი 4. საბჭოს თავმჯდომარის უფლება-მოვალეობები:

1. უნივერსიტეტში სასწავლო პროცესის მიმდინარეობისას საბჭოს სხდომების მოწვევა (საჭიროებისამებრ).
2. სადისერტაციო საბჭოს მდივნის დაუსწრებლობის შემთხვევაში საბჭოს წინაშე საბჭოს წევრთაგან სხდომის მდივნის კანდიდატურის კენჭისყრაზე დაყენება.
3. სადისერტაციო საბჭოზე შემდეგი საკითხების განხილვის უზრუნველყოფა:
 - მოხსენებითი ბარათს წარდგენა სწავლების დეპარტამენტში შესაბამის სადოქტორო პროგრამებზე ვაკანტური ადგილების გამოყოფისა და საფაკულტეტო დროებითი კომისიის შემადგენლობის დამტკიცების შესახებ;
 - სამეცნიერო ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის დამტკიცების, შეცვლის შესახებ;
 - სადისერტაციო თემის დამტკიცების, შეცვლის/კორექტირების შესახებ;
 - დისერტაციის დაცვის თარიღისა და რეცენზენტების დამტკიცების შესახებ.
4. სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილების შესახებ მოხსენებითი ბარათისა და ოქმის ამონაწერის წარდგენა სწავლების დეპარტამენტში.
5. წელიწადში ერთხელ საუნივერსიტეტო სადისერტაციო საბჭოს მიერ ჩატარებული საქმიანობისა და მომავალში ჩსსუტარებელი ღონისძიებების შესახებ ანგარიშის წარდგენა აკადემიური საბჭოზე; :

დაემატოს მუხლი 4¹:

მუხლი 4¹. სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილის უფლება-მოვალეობები

- დოქტორანტურაში მისაღები კონტინგენტის განსაზღვრის მიზნით ვაკანტური ადგილების შეთანხმება აკადემიურ დეპარტამენტებთან;
- სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარესთან შეთანხმებით საბჭოს სხდომის მოწვევა;
- თავმჯდომარის მიერ უფლებამოსილების განხორციელების დროებით შეუძლებლობის შემთხვევაში, ასევე სადისერტაციო საბჭოს ახალი თავმჯდომარის არჩევამდე პერიოდში, საბჭოს მუშაობის ხელმძღვანელობა;
- დებულებით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილების განხორციელება.

მე-5 მუხლი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

მუხლი 5. სადისერტაციო საბჭოს მდიენის უფლება-მოვალეობები:

- სადისერტაციო საბჭოს სხდომების ორგანიზება;
- საბჭოს წევრების სხდომაზე დასწრების აღრიცხვა;
- ფაკულტეტის ვებგვერდზე ინფორმაციის დროული განთავსების უზრუნველყოფა;
- აპლიკანტის საბუთების შემოწმება;
- საფაკულტეტო დროებითი კომისიის ოქმის შედგენა;
- ჩარიცხვის ბრძანების პროექტის მომზადება;
- სასწავლო და ფინანსური ხელშეკრულებების გაფორმებისა და შესრულების მონიტორინგი;
- დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის დამტკიცების, შეცვლის შესახებ საკითხის მომზადება;
- დოქტორანტის სადისერტაციო თემის დამტკიცების, შეცვლის, დასახელების კორექტირების შესახებ საკითხის მომზადება;
- სემინარების/კოლოკვიუმების ჩატარების ორგანიზება (სხდომის ჩატარების დროისა და ადგილის განსაზღვრა);
- დამამთავრებელ სემესტრში სადისერტაციო ნაშრომის წინასწარი დაცვის ორგანიზება;
- დოქტორანტის დოკუმენტაციის აღრიცხვა;
- დისერტაციისა და ავტორეფერატის პლაგიატის არსებობაზე შესამოწმებლად გადაცემა და დასკვნის მიღება;
- ავტორეფერატისა და სადისერტაციო ნაშრომის გადაცემის ორგანიზება სტუ-ის ბიბლიოთეკისათვის და მათი განთავსება ფაკულტეტის ვებგვერდზე;
- დისერტაციისა და ავტორეფერატის ეგზემპლარების გადაცემის უზრუნველყოფა ოფიციალური რეცენზენტებისათვის და საბჭოს წევრებისათვის;
- დაცვისათვის დისერტანტის საბუთების შემოწმება;
- დაცვის შესახებ ბრძანების პროექტის მომზადება;
- სადისერტაციო საბჭოს მიერ დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების მიღების (ოქმის) საფუძველზე ბრძანების პროექტის მომზადება დოქტორის დიპლომის გაცემისათვის;
- დისერტანტის სააღრიცხვო ბარათის მომზადება;
- დოქტორანტისათვის მის შესახებ სადისერტაციო საბჭოს ნებისმიერი გადაწყვეტილების წერილობით (მათ შორის ელექტრონული ფოსტით) შეტყობინება;
- დებულებით განსაზღვრული სხვა უფლებამოსილების განხორციელება.

მე-8-მუხლის 1-ლი პუნქტი და მე-3 პუნქტის ექვეპუნქტი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

1. დისერტაციის დაცვაზე გასვლის უფლება ეძლევა დოქტორანტს, რომლის ნაშრომი არ შეიცავს პლაგიატს, რომელმაც სრულად შეასრულა საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული ყველა სხვა კომპონენტი, არა აქვს ფინანსური დავალიანება, სწავლების

მეხუთე სემესტრში, დასკვნითი გამოცდების ვადებში, აკადემიური დეპარტამენტის გაფართოებულ სხდომაზე ჩაატარა იმ დროისათვის მის მიერ შესრულებული სამუშაოს პრეზენტაცია; აკადემიური დეპარტამენტის გაფართოებულ სხდომაზე წიკითხა მოხსენება დისერტაციის შესახებ (წინასწარი დაცვა); საბჭოში წარადგინა ამ მუხლის მე-3 და მე-4 პუნქტებში მითითებული დოკუმენტაცია, მათ შორის სამეცნიერო ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელების მიერ ხელმოწერილი დასრულებული დისერტაციისა და ავტორეფერატის ეგზემპლარები.

3. დოქტორანტმა სადისერტაციო საბჭოს მდივანს უნდა წარუდგინოს:

ე) დოქტორანტურაში სწავლის პერიოდში სადისერტაციო თემასთან დაკავშირებული კვლევის ძირითადი შედეგების ამსახველი და დადგენილი წესის შესაბამისად გამოქვეყნებული ნაშრომები, მათ შორის სულ მცირე სამი სამეცნიერო სტატია აგრეთვე სამეცნიერო კონფერენციების, სემინარების, ფორუმების, კონგრესების, სიმპოზიუმების მასალები (მინიმუმ ერთი მოხსენება), გამოგონებების, პატენტების დამადასტურებელი ოფიციალური დოკუმენტები (მათი არსებობის შემთხვევაში) და მათი სია დამოწმებული შესაბამისი აკადემიური დეპარტამენტის ხელმძღვანელის ხელმოწერითა და ფაკულტეტის ბეჭდით.

მე-9 მუხლის მე-2 პუნქტის დ ქვეპუნქტის ანაცვლად დაემატოს ვ ქვეპუნქტი:

ვ) საბოლოო დასკვნა დოქტორანტის დაცვაზე დაშვების მიზანშეწონილობის ან უარის თქმის შესახებ.

ამოღებულ იქნეს მე-9 მუხლის მე-7 და მე-11 პუნქტები:

მე-10 მუხლის მე-11 პუნქტი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

11. დისერტაციის დაცვის მსვლელობა ფიქსირდება აუდიო/ვიდეო ტექნიკური საშუალებებით, ჩაიწერება კომპაქტდისკზე და შეინახება დოქტორანტის პირად საქმეში.

მე-11 მუხლის მე-5, მე-9 და მე-10 პუნქტები და 14 პუნქტის ბ ქვეპუნქტი იკითხებოდეს შემდეგი რედაქციით:

5. საბჭოს წევრთა შეფასებების საფუძველზე განისაზღვრება მათ მიერ დაწერილი ქულების საშუალო არითმეტიკული, რის საფუძველზეც დაიწერება საბოლოო შეფასება ამ მუხლის მე-6 პუნქტის შესაბამისად.

9. დისერტაციის დაცვაზე „არადაამაკმაყოფილებელი“ შეფასების მიღებისას, დოქტორანტს აქვს ერთი წლის განმავლობაში გადამუშავებული სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენის უფლება. მითითებული შეფასების მიღებისას დოქტორანტმა დაცვიდან ერთი კვირის განმავლობაში განცხადებით უნდა მიმართოს უნივერსიტეტის რექტორს სტატუსის გაგრძელების შესახებ, წინააღმდეგ შემთხვევაში შეუჩერდება სტუდენტის სტატუსი. თუ მან უკვე ისარგებლა ორი სემესტრის დამატების უფლებით, შეუწყდება სტუდენტის სტატუსი, მაგრამ უფლება აქვს 1 წლის განმავლობაში ისარგებლოს მობილობით.

