

ა(ა)იპ  
საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი

ბრძანება  
05.08.2013 № 135

თბილისი  
სტუდენტთა მობილობის შესახებ

საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის N10/6 ბრძანებით დამტკიცებული „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის წესის და საფასურის დამტკიცების შესახებ“, სსიპ – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2013 წლის 22 ივლისის №245 ბრძანების, ა(ა)იპ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის სტუდენტთა კონტინგენტის ფორმირებისა და მობილობის შესახებ ინსტრუქციისა და სტუ-ს აკადემიური საბჭოს 2013 წლის 28 ივნისის №948 დადგენილების საფუძველზე

#### ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ

1. ა(ა)იპ – საქართველოს ტექნიკურ უნივერსიტეტში 2013-2014 სასწავლო წლის პირველი სემესტრიდან სწავლების სხვადასხვა საფეხურებზე (ბაკალავრიატი, მაგისტრატურა, დოქტორანტურა) მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველებმა, სსიპ – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის პორტალზე რეგისტრაციის შემდეგ (2013 წლის 12-30 აგვისტო [www.ege.ge](http://www.ege.ge)) განცხადება და თანდართული დოკუმენტაცია (დანართი 1) უნდა წარმოადგინონ საქართველოს ტექნიკურ უნივერსიტეტში 2013 წლის 2 სექტემბრიდან 12 სექტემბრის ჩათვლით. საბუთები მიიღება ყოველდღე 10<sup>00</sup> საათიდან 16<sup>00</sup> საათამდე გამოსასვლელი დღეებისა და კვირის გარდა (თბილისი, კოსტავას 77, ადმინისტრაციული კორპუსი, მე-3 სართული, ოთახი N350);
2. სტუდენტთა მობილობის წესით ჩარიცხვის პროცესების წარმართვა დაევალოს სტუ-ს სწავლების დეპარტამენტის უფროსს ი.ლომიძეს;
3. განცხადებების არსებული წესით რეგისტრაცია დაევალოს სტუ-ს კანცელარიის უფროსს ე. ოხანაშვილს;
4. საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ფაკულტეტების დეკანებმა (ზ.გედენიძე, გ.არაბიძე, ა.აბშილავა, ნ.წერეთელი, ო.გელაშვილი, გ.მიქიაშვილი, რ.ქუთათელაძე, ზ.წვერაიძე) მოამზადონ მოტივირებული დასკვნები და წარადგინონ ისინი სწავლების დეპარტამენტში არსებული წესის თანახმად (დანართი 2) არა უგვიანეს 14 სექტემბრისა;
5. 2013-2014 სასწავლო წლის პირველი სემესტრიდან ა(ა)იპ საქართველოს ტექნიკურ უნივერსიტეტში მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველთა შესახებ ბრძანების პროექტის მომზადება და თანდართული დოკუმენტაციით სსიპ – განათლების ხარისხის ეროვნულ ცენტრში წარდგენა უზრუნველყოს სწავლების დეპარტამენტმა არა უგვიანეს 2013 წლის 17 სექტემბრისა;

6. კონტროლი ზრმანების შესრულებაზე დაევალოს რექტორის მოადგილეს სწავლების დარგში ლ.კლიმიაშვილს;
7. ზრმანება განთავსდეს ა(ა)იპ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ვებგვერდზე;
8. ზრმანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

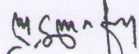
რექტორი



ა.გვანციშვილი

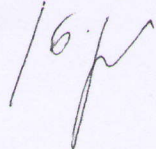
ვიზები:

რექტორის მოადგილე სასწავლო დარგში  
ლ.კლიმიაშვილი



სწავლების დეპარტამენტის უფროსი  
ი.ლომიძე

იურიდიული დეპარტამენტის უფროსი  
ზ.მაისურაძე



მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველთა მიერ წარმოსადგენი დოკუმენტაცია:

1. განცხადება;
2. პირადობის მოწმობის დედანი და ასლი;
3. სასწავლო ბარათი (ნიშნების ფურცელი) დამოწმებული ბეჭდით;
4. ატესტატის (დიპლომის) ასლი;
5. ეროვნული გამოცდების სერტიფიკატის ასლი (არსებობის შემთხვევაში);
6. ჩარიცხვის ბრძანების ასლი, დამოწმებული ბეჭდით;
7. სამხედრო მიწერის მოწმობის დედანი და ასლი (ვაჟებისათვის).

შენიშვნა: მობილობის წესით დოქტორანტურაში ჩარიცხვა ხდება სტუ-ს სადისერტაციო საბჭოსა და დოქტორანტურის შესახებ დებულების მე-15 მუხლის შესაბამისად, საფაკულტეტო დროებითი კომისიის დასკვნის საფუძველზე.

საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის  
რექტორის მოადგილე \_\_\_\_\_ ლ. კლიმიაშვილი



## დასკვნა სტუდენტის მიერ გავლილი სასწავლო კურსების შესაბამისი კრედიტების აღიარების შესახებ

(სტუდენტთა გადმოყვანა-მობილობა)

ინფორმაცია სტუდენტის შესახებ:			
სახელი და გვარი:			
სტუდენტის პირადი ნომერი:			
განათლების საფეხური:	<input type="checkbox"/> პროფესიული უმაღლესი	<input type="checkbox"/> ბაკალავრიატი	
	<input type="checkbox"/> მაგისტრატურა	<input type="checkbox"/> დოქტორანტურა	

ინფორმაცია გამომშვები უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების (უსდ) შესახებ:	
გამომშვები უსდ-ს დასახელება:	
გამომშვებ უსდ-ში გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება:	
გამომშვებ უსდ-ში სტუდენტის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის ბრძანების ნომერი და თარიღი:	

ინფორმაცია მიმღები ფაკულტეტის შესახებ:	
მიმღები ფაკულტეტის დასახელება:	
საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება:	

სტუდენტის მიერ დაგროვილი კრედიტების ანალიზი:						
საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით სტუდენტის მიერ გამომშვებ უსდ-ში შესწავლილი საგნების ჩამონათვალი (სემესტრების მითითებით)	სასწავლო კურსის მოცულობა,		შეფასება	სტუ-ში საგანმანათლებლო პროგრამის მიხედვით საგნების ჩამონათვალი (სემესტრების მითითებით)	სასწავლო კურსის მოცულობა,	
	ECTS კრედიტი	აკადემიური საათი			ECTS კრედიტი	აკადემიური საათი

გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის თავსებადობის შესახებ:	
სტუდენტის მიერ გამომშვები უსდ-ში შესწავლილი საგნების რაოდენობა:	
სტუდენტის მიერ გამომშვები უსდ-ში დაგროვილი კრედიტების რაოდენობა:	
მათ შორის სტუ-ს მიერ აღიარებული საგნების რაოდენობა:	
მათ შორის სტუ-ს მიერ აღიარებული კრედიტების რაოდენობა:	

დასკვნა:	
<input type="checkbox"/> რეკომენდირებულია გადმოყვანა	<input type="checkbox"/> გადმოყვანა არ არის რეკომენდირებული

შენიშვნა
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-top: 10px;"/>

ფაკულტეტზე ჩარიცხვის შემდეგ ასათვისებელი საგნების რაოდენობა: \_\_\_\_\_

ასათვისებელი საგნების ჩამონათვალი		
№	საგნის დასახელება	ECTS კრედიტი

სულ ასათვისებელი კრედიტების რაოდენობა: \_\_\_\_\_

სტუ-ს სწავლების დეპარტამენტის უფროსი: \_\_\_\_\_ ხელმოწერა

ფაკულტეტის დეკანი: \_\_\_\_\_ ხელმოწერა

ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის  
სამსახურის უფროსი: \_\_\_\_\_ ხელმოწერა

აკადემიური დეპარტამენტის უფროსი: \_\_\_\_\_ ხელმოწერა